

Premiers pas avec Excel

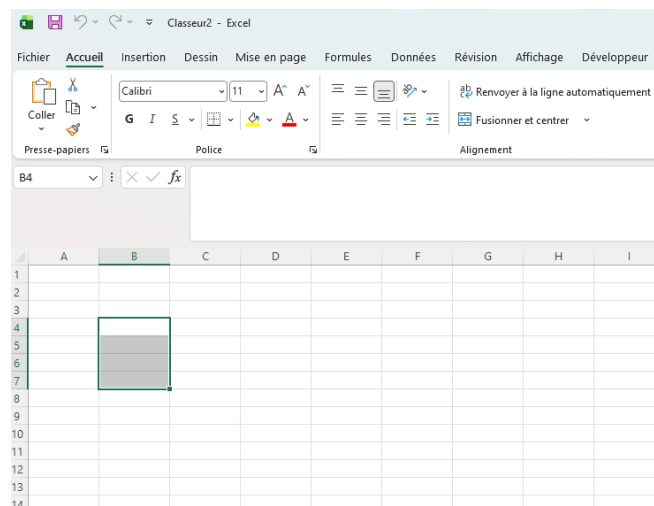
Partie 1 – Découverte d'Excel

Objectif

- découvrir l'interface d'Excel ;
- saisir et mettre en forme des données ;
- utiliser une formule de calcul ;
- calculer une TVA ;
- créer un tableau Excel ;
- utiliser une liste déroulante (donnée dynamique).

Activité

- 10 min Découverte d'Excel
- 20 min Cas pratique : création d'une facture
- 15 min Création d'un tableau avec liste déroulante
- 10 min Exercices autonomes



Partie 2 – Cas pratique

Saisir le tableau suivant

Produit	Quantité	Prix HT
Stylo	5	2,50 €
Cahier	3	4,20 €
Classeur	2	5,80 €

Créer une facture

Étape 1 - Créer ce tableau :

Désignation	Quantité	Prix unitaire HT	Total HT
Stylo	5	2,50	
Cahier	3	4,20	
Classeur	2	5,80	

Étape 2 - Calculer le Total HT dans D2 : =B2*C2

Vous pouvez recopier la formule

Étape 4 - Calcul de la TVA

- Créer 2 nouvelles colonnes à droite « Montant TVA » et « Total TTC »
- Calcul des cellules : (*Valeur de la TVA = 20%*)
 - 1- Total TVA : =Total HT*TVA
 - 2- Total TTC = Total HT+ Montant TVA

*On peut également montrer directement le Total TTC :
=TotalHT*1,20*

Étape 3 - Calculer les HT et TTC

Sous le tableau Créer un cellule intitulée Total HT

Ajouter à droite la somme des cellules de la colonne=SOMME(D2:D4)

	A	B	C	D
1				
2				
3				
4				
5			Total HT	=SOMME(D2:D4)
6				

Étape 4 - Calcul de la Somme TVA

Créer sous Total Ht une cellule « TVA » et à droite calculer la
 $TVA = TotalHT * 20\%$

Puis créer sous TVA saisissez l'intitulé Total TTC et dans la cellule de droite
calculer le Total TTC = $=TotalHT + TVA$

*On peut également montrer directement $=TotalHT * 1.20$*

Vous avez découvert

- multiplication
- fonction SOMME
- pourcentage
- recopie de formule

Partie 3 – Tableau avec donnée dynamique

L'objectif est de découvrir les listes déroulantes.

Créer une feuille « **Produits** » avec les lignes suivantes dans la 1ere colonne

- Stylo
- Cahier
- Classeur
- Ramette papier
- Agrafeuse

Créer ensuite une autre feuille et un tableau en A1 et B1 **Produit | Quantité**

Dans la colonne Produit

Sélectionner la cellule sous Produit : A2 *C'est cette cellule qui affichera la liste déroulante.*

Ouvrir la Validation des données (Selon votre version d'Excel)

Onglet Données → Validation des données

Une fenêtre s'ouvre

Dans Autoriser, choisissez « **Liste** »

Une nouvelle case apparaît « **Source** »

C'est ici que beaucoup de personnes se trompent !

Méthode la plus simple :

Cliquez dans Source.

Puis allez sur la feuille Produits.

Sélectionnez les cellules A1:A5

Excel écrit automatiquement quelque chose comme « =Produits!\$A\$2:\$A\$6 »

tapez sur le clavier « entrée » pour valider la sélection

Puis validez avec le bouton « OK »

